

Утверждено и введено в действие  
решением Единственного участника  
Товарищества с ограниченной ответственностью  
«МФО «Rangeld Finance»  
от «31» декабря 2019 г.

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ ТОВАРИЩЕСТВА С  
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МФО «RANGELD FINANCE»**

Алматы 2019 г.

## Содержание

1. Цель .....	3
2. Область применения.....	3
3. Нормативные ссылки.....	3
4. Термины и определения .....	3
5. Общие положения.....	5
6. Порядок подачи заявления на предоставление Микрокредита и порядок его рассмотрения .....	6
7. Порядок заключения Договора о предоставлении микрокредита .....	7
8. Предельные суммы и сроки предоставления Микрокредита .....	7
9. Предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым Микрокредитам .	8
10. Правила расчета Годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставленным Микрокредитам.....	8
11. Порядок внесения платежей по Микрокредитам.....	9
12. Методы погашения Микрокредита .....	10
13. Требования к принимаемому МФО обеспечению.....	11
15. Тайна предоставления микрокредита.....	12
16. Заключительные положения .....	13

## 1. Цель

- 1.1. Настоящие Правила предоставления микрокредитов Товарищества с ограниченной ответственностью «МФО «Rangeld Finance» (далее – Правила) разработано в целях регламентации проведения Товариществом с ограниченной ответственностью «МФО «Rangeld Finance» операций по предоставлению Микрокредитов (далее – МФО).

## 2. Область применения

- 2.1. Правила распространяют свое действие на всех работников МФО, задействованных в процессе выдачи Микрокредитов.

## 3. Нормативные ссылки

- 3.1. Настоящие Правила разработаны с учетом требований следующих нормативных документов:
- Закон Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» от 26 ноября 2012 года № 56-V;
  - Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2019 года № 232 «Об утверждении Порядка заключения договора о предоставлении микрокредита, в том числе требований к содержанию, оформлению, обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, формы графика погашения микрокредита»;
  - Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 8 «Об утверждении Методик расчета регулярных платежей по займам и микрокредитам, выдаваемым банками, организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций, и микрофинансовыми организациями физическим лицам и предусматривающим наличие графика погашения, а также временных баз для расчета вознаграждения по таким займам (микрокредитам)»;
  - Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 26 ноября 2019 года № 128 Об утверждении Правил расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам».

## 4. Термины и определения

Если иное прямо не указано в настоящих Правилах, все термины, используемые в настоящих Правилах с заглавной буквы, имеют следующие значения:

«Вознаграждение»	Плата за предоставленный Микрокредит, определенная в процентном выражении к основному долгу в соответствии с условиями Договора о предоставлении микрокредита и установленным порядком погашения.
«Годовая эффективная ставка вознаграждения»	Ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по Микрокредиту, рассчитываемая с учетом расходов Заемщика, включающих в себя Вознаграждение. Годовая эффективная ставка вознаграждения рассчитывается в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
«Дилер»	Юридическое или физическое лицо, уполномоченное осуществлять деятельность по продаже автомобилей.
«Договор о предоставлении микрокредита»	Договор, заключенный (заключаемый) в письменной форме между МФО и Заемщиком (Заявителем) в

	соответствии с настоящими Правилами и включающий приложения, дополнительные соглашения и иные соглашения, в которых прямо указано, что они являются неотъемлемой частью Договора о предоставлении микрокредита. На основании заключенного Договора о предоставлении микрокредита МФО предоставляет Заемщику Микрокредит на условиях, предусмотренных в Договоре о предоставлении микрокредита, а Заемщик обязуется возратить сумму Микрокредита, а также уплатить МФО суммы Вознаграждения.
<b>«Заемщик»</b>	Физическое лицо или юридическое лицо, заключившее с МФО Договор о предоставлении микрокредита. Далее «Заемщик» включает и «Созаемщика», если иное не предусмотрено контекстом.
<b>«Заявитель»</b>	Физическое лицо или юридическое лицо, подавшее заявление в МФО на получение Микрокредита.
<b>«Кредитное досье»</b>	Документы и сведения в бумажном и электронном вариантах, формируемые МФО на каждого Заемщика и Созаемщика со дня подписания Заемщиком и/или Созаемщиком с МФО первого Договора о предоставлении микрокредита до момента полного исполнения обязательств перед МФО. Кредитное досье Заемщика является конфиденциальной информацией. Предоставление информации и/или документов, содержащихся в кредитном досье, Заемщику или третьим лицам осуществляется в порядке, предусмотренном внутренними документами МФО и действующим законодательством.
<b>«Кредитоспособность»</b>	Наличие у Заявителя моральных и материальных (включая предлагаемое обеспечение по Микрокредиту) предпосылок к получению доверия МФО относительно возврата Микрокредита в соответствии с условиями Договора о предоставлении микрокредита.
<b>«МРП»</b>	Месячный расчетный показатель, установленный законом о государственном бюджете на соответствующий финансовый год.
<b>«Микрокредит»</b>	Деньги, предоставленные МФО Заемщику в национальной валюте Республики Казахстан на условиях платности, срочности и возвратности, путем перевода суммы Микрокредита на текущий счет Дилера или Заемщика для целей приобретения Транспортного средства, рефинансирования кредита в иных финансовых учреждениях, потребительских целей и/или на текущие счета страховой(ых) компании(ий) для целей обязательного и добровольного страхования, поставщиков аксессуаров и услуг.
<b>«Предмет залога»</b>	Транспортное средство находящееся в собственности Заемщика либо приобретаемое за счет суммы Микрокредита, предоставленного в рамках Договора о предоставлении микрокредита, и предоставленное в залог в соответствии с договором залога автотранспортного средства, заключенным между Заемщиком в качестве

	залогодателя и МФО в качестве залогодержателя, в обеспечение обязательств Заемщика по Договору о предоставлении микрокредита, а также иное имущество, предоставленное Заемщиком или третьим лицом в качестве дополнительного обеспечения обязательств Заемщика по Договору, либо в случае замены Транспортного средства.
<b>«Представитель МФО»</b>	Физическое лицо, уполномоченное МФО на основании доверенности и/или иного документа принимать от Заемщиков документы, подписывать от имени МФО договора, предоставлять Заемщикам Графики погашений, а также совершать другие действия, предусмотренные доверенностью и/или иным документом. Представитель МФО находится в здании/помещении Дилера.
<b>«Программа микрокредитования» или «Программа»</b>	Программы по предоставлению Микрокредитов, определяющие различные условия кредитования на определенные цели, а также условия обеспечения сохранности (страхования) Предмета залога.
<b>«Созаемщик»</b>	Физическое или юридическое лицо, подписывающее Договор о предоставлении микрокредита вместе с Заемщиком, которое несет солидарную с Заемщиком ответственность за выполнение обязательств по Договору о предоставлении Микрокредита включая, но не ограничиваясь, выполнение обязательств по возврату полученного Микрокредита, а также по выплате Вознаграждения по Микрокредиту.
<b>«Транспортное средство»</b>	Одно или несколько транспортных средств и их неотделимые улучшения, указанных в Договоре о предоставлении микрокредита.
<b>«Уполномоченный орган по принятию решений»</b>	Лицо или лица, уполномоченные МФО на принятие решений о предоставлении/отказе в предоставлении Микрокредита.
<b>«Цена покупки»</b>	Цена, оплачиваемая Дилеру для целей приобретения Транспортного средства.

## **5. Общие положения**

- 5.1. МФО предоставляет Микрокредит Заемщику на условиях платности, срочности, возвратности, обеспеченности, целевого использования и на других условиях, определяемых Договором о предоставлении микрокредита.
- 5.2. Все изменения и/или дополнения в настоящие Правила утверждаются Решением единственного участника МФО в порядке, предусмотренном действующими внутренними документами МФО.
- 5.3. Настоящие Правила являются публичным документом и размещаются на официальном сайте МФО (при наличии).
- 5.4. Настоящие Правила подготовлены на казахском и русском языках. В случае разночтения между казахской и русской версиями, версия на русском языке будет иметь преимущественную силу.

## **6. Порядок подачи заявления на предоставление Микрокредита и порядок его рассмотрения**

6.1. Микрокредиты могут предоставляться следующим лицам, обладающим Кредитоспособностью:

- i. физическим лицам – резидентам Республики Казахстан в возрасте не моложе 18 (восемнадцати) лет. Возраст Заемщика на момент полного погашения Микрокредита не должен превышать 65 (шестьдесят пять) лет, если иное не определено решением Уполномоченного органа по принятию решений;
- ii. юридическим лицам, а также их филиалам и представительствам, зарегистрированным в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а также филиалам и представительствам иностранных юридических лиц. При этом срок существования юридического лица, филиала или представительства соответственно (с даты государственной регистрации или учетной регистрации) в момент подачи заявления на получение Микрокредита не может быть менее 1 (одного) года;
- iii. физическим лицам, осуществляющим индивидуальное предпринимательство без образования юридического лица (индивидуальные предприниматели), зарегистрированным в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Казахстан. При этом срок осуществления индивидуального предпринимательства (с даты государственной регистрации) в момент подачи заявления на получение Микрокредита не может быть менее 1 (одного) года.

6.2. Заявитель вправе обратиться напрямую в МФО или через Дилера. Заявителю предоставляется предварительная консультация по Программам, условиям, на которых может быть выдан Микрокредит.

6.3. Микрокредит может быть предоставлен в размере до 100% от Предмета залога, но не может быть менее 500 000 тг. Сумма Микрокредита, предоставляемого МФО, устанавливается на усмотрение МФО. Метод погашения устанавливается в зависимости от выбора Заявителя.

6.4. Копия настоящих Правил предоставляется Заявителю до принятия Заявителем решения о заключении Договора о предоставлении микрокредита.

6.5. Заявитель должен предоставить МФО документы и сведения, необходимые для рассмотрения заявления о предоставлении Микрокредита, для заключения Договора о предоставлении микрокредита и договоров, обеспечивающих исполнение обязательств заемщика. Предоставляемая информация должна быть достоверной.

6.6. МФО предоставляет Заявителю полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием, реструктурированием и погашением (возвратом) Микрокредита.

6.7. Рассмотрение заявления не обязывает МФО заключить Договор о предоставлении микрокредита.

6.8. В случае если МФО приняла решение отказать в предоставлении Микрокредита, МФО должна уведомить Заявителя о своем решении. МФО оставляет за собой право отказать в предоставлении Микрокредита Заявителю без объяснения причин.

## **7. Порядок заключения Договора о предоставлении микрокредита**

- 7.1. В случае если МФО принимает решение о предоставлении микрокредита Заявителю, МФО должна уведомить Заявителя о его условиях.
- 7.2. Заявитель с момента получения уведомления имеет право заключить Договор о предоставлении микрокредита либо отказаться от его заключения.
- 7.3. После получения согласия Заявителя на заключение Договора о предоставлении микрокредита МФО знакомит Заявителя с порядком, условиями и Правилами предоставления микрокредита, а также разъясняет права и обязанности Заявителя, связанные с заключением Договора о предоставлении микрокредита, информирует Заявителя об условиях Договора о предоставлении микрокредита, о возможности и порядке изменений его условий по инициативе МФО и Заявителя, о всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) Микрокредита, а также с нарушением условий Договора о предоставлении микрокредита.
- 7.4. Договором о предоставлении микрокредита или иным документом (договором) может быть определена договорная подсудность.
- 7.5. Все необходимые документы, включая Договор о предоставлении микрокредита, подписываются Представителем(ми) МФО и Заявителем (Заявителя) и скрепляются печатью МФО и Заявителя (при наличии). С этого момента Заявитель становится Заемщиком.
- 7.6. Со дня подписания Договора о предоставлении микрокредита МФО формирует Кредитное досье в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **8. Предельные суммы и сроки предоставления Микрокредита**

- 8.1. МФО предоставляет Микрокредит в размере, не превышающем размера, установленного законодательством.
- 8.2. Микрокредиты предоставляются на срок от 12 до 60 месяцев.
- 8.3. Заемщик вправе досрочно погасить полностью или частично Микрокредит без штрафных санкций. При этом Заемщик обязан выплатить вознаграждение в части использованного Микрокредита, начисленное по Договору о предоставлении микрокредита на дату возврата Микрокредита.
- 8.4. Заемщик, осуществляющий частичное досрочное погашение, вправе:
- i. уменьшить срок Микрокредита;
  - ii. уменьшить размер ежемесячных платежей;
  - или
  - iii. в случае, если размер последнего платежа по Микрокредиту превышает размер суммы частичного досрочного погашения, уменьшить размер последнего платежа по Микрокредиту.

## **9. Предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым Микрокредитам**

- 9.1. Заемщик за пользование предоставленным Микрокредитом оплачивает Вознаграждение. Начисление Вознаграждения за пользование Микрокредитом производится ежедневно на сумму фактического остатка Микрокредита.

9.2. Ставка Вознаграждения за пользование предоставленным Микрокредитом указывается в пересчете на год независимо от срока предоставления Микрокредита.

9.3. Предельные величины годовых ставок вознаграждения по предоставляемым Микрокредитам могут быть:

- минимальная ставка - 0% (ноль процентов) годовых;
- максимальная ставка – не превышает максимум, установленный законодательством Республики Казахстан.

9.4. МФО по своему усмотрению рассматривает и устанавливает сумму предоставляемого Микрокредита, Кредитоспособность Заявителя, сроки и другие необходимые условия, за исключением условий, право выбора которых принадлежит Заявителю в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 10. Правила расчета Годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставленным Микрокредитам

10.1. МФО производит расчет годовой эффективной ставки вознаграждения:

- на дату заключения Договора о предоставлении микрокредита;
- по устному или письменному требованию Заемщика;
- в случае внесения изменений и дополнений в Договор о предоставлении микрокредита путем заключения дополнительного соглашения к Договору о предоставлении микрокредита, которые влекут изменение суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты.

10.2. При изменении условий Договора о предоставлении микрокредита, влекущих изменение суммы (размера) обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты, расчет уточненного значения Годовой эффективной ставки вознаграждения, МФО производит, исходя из остатка задолженности, оставшегося срока погашения Микрокредита на дату, с которой изменяются условия, без учета платежей по Микрокредиту, произведенных Заемщиком с начала срока действия Договора о предоставлении микрокредита. При наличии комиссий, подлежащих оплате в связи с изменениями условий Договора о предоставлении микрокредита, данные комиссии включаются в расчет Годовой эффективной ставки вознаграждения.

10.3. МФО рассчитывает Годовую эффективную ставку вознаграждения по предоставляемым Микрокредитам по следующей формуле:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{t_j/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{t_i/365}}$$

где:

- n - порядковый номер последней выплаты заемщику;
- j - порядковый номер выплаты заемщику;
- S<sub>j</sub> - сумма j-той выплаты заемщику;
- APR - годовая эффективная ставка вознаграждения;
- t<sub>j</sub> - период времени со дня предоставления микрокредита до момента j-той выплаты заемщику (в днях);
- m - порядковый номер последнего платежа заемщика;
- i - порядковый номер платежа заемщика;
- P<sub>i</sub> - сумма i-того платежа заемщика;



$t_i$  - период времени со дня предоставления микрокредита до момента  $i$ -того платежа заемщика (в днях).

10.4. Если при расчете Годовой эффективной ставки вознаграждения полученное число имеет более одного десятичного знака, оно подлежит округлению до десятых долей следующим образом:

- i. если сотая доля больше или равна 5, десятая доля увеличивается на 1, все следующие за ней знаки исключаются;
- ii. если сотая доля меньше 5, десятая доля остается без изменений, все следующие за ней знаки исключаются.

10.5. В расчет Годовой эффективной ставки вознаграждения по Микрокредиту включаются все платежи Заемщика, за исключением платежей (пени, штрафа) Заемщика, возникших в связи с несоблюдением им условий Договора о предоставлении микрокредита по уплате Основного долга и (или) Вознаграждения :

## **11. Порядок внесения платежей по Микрокредитам**

11.1. Заемщику в соответствии с графиком погашения назначается определенная дата для осуществления платежей по Микрокредиту.

11.2. Платежи по основному долгу, начисленному Вознаграждению, неустойке должны быть осуществлены Заемщиком в полном объеме в установленные сроки.

11.3. Заемщик вправе осуществлять платежи по погашению микрокредитов наличным либо безналичным путем.

11.4. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору о предоставлении микрокредита, заключенному с юридическим лицом, при своевременном внесении Заемщиком платежей по Микрокредиту согласно графику погашения:

- i. начисленное вознаграждение за пользование Микрокредитом;
- ii. сумма основного долга (Микрокредита).

11.5. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору о предоставлении микрокредита, заключенному с юридическим лицом, в случае, если она недостаточна для исполнения обязательства Заемщика по Договору о предоставлении микрокредита, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- i. суммы расходов, понесенные МФО по получению исполнения обязательств по погашению Микрокредита, Вознаграждения по нему, пени, штрафов, судебных издержек, вознаграждению коллекторским агентствам, расходов на проведение аукциона по реализации предмета залога и т.п.;
- ii. суммы неустойки (штрафа, пени);
- iii. сумма Вознаграждения;
- iv. сумма основного долга (Микрокредита).

11.6. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору о предоставлении микрокредита, заключенному с физическим лицом, в случае, если она недостаточна для исполнения обязательства Заемщика по Договору о предоставлении микрокредита, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- i. задолженность по основному долгу;

- ii. задолженность по Вознаграждению;
- iii. неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном Договором о предоставлении микрокредита;
- iv. сумма основного долга за текущий период платежей;
- v. Вознаграждение, начисленное за текущий период платежей;

11.7. За нарушение сроков погашения платежей по Микрокредиту Заемщик уплачивает пени в размере от 0% (ноль процентов) до 0,5% (ноль целых пять десятых процентов) от суммы просроченной задолженности по Микрокредиту и/или Вознаграждению по нему за каждый день просрочки, при этом размер суммы пени будет составлять не более 10% (десяти процентов) от суммы выданного Микрокредита за каждый год действия Договора о предоставлении микрокредита. Начисление пени осуществляется МФО со дня следующего за днем наступления просроченной задолженности по Микрокредиту и/или Вознаграждению по дате полного погашения Заемщиком просроченной задолженности включительно.

11.8. В случае задержки Заемщиком оплаты (полностью или частично) любой суммы по Договору о предоставлении микрокредита, МФО вправе приостановить начисление Вознаграждения и неустойки согласно внутренним нормативным документам МФО. При этом при исполнении (частичном исполнении) обязательств Заемщиком по выплате какой-либо суммы, определение обязательств Заемщика будет производиться в соответствии с условиями Договора о предоставлении микрокредита без учета приостановки, если иное не будет определено МФО.

11.9. Ежемесячный платеж считается полученным МФО, а обязательство Заемщика исполненным в день зачисления платежа на счет МФО.

11.10. В случае, если на момент последнего платежа по микрокредиту у Заемщика нет текущей просроченной задолженности по Договору, МФО обязана вернуть Заемщику сумму переплаты на основании письменного заявления Заемщика. Возврат производится путем перевода денег на банковский счет/карту Заемщика.

11.11. В случае, если платеж от Заемщика поступил на закрытый Договор о предоставлении микрокредита, МФО перенаправляет деньги на действующий Договор о предоставлении микрокредита, при этом письменного заявления от Заемщика не требуется.

## **12. Методы погашения Микрокредита**

12.1. До заключения Договора о предоставлении микрокредита МФО предоставляет Заявителю проекты графиков погашения Микрокредита, рассчитанных следующими методами погашения:

- методом дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по Микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга Вознаграждение;
- методом аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по Микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока Микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по Вознаграждению, начисленному за период на остаток

основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других;

- методом гибких платежей, при котором погашение задолженности по Микрокредиту осуществляется в 2 (два) периода: период 1 и период 2. Период 2 начинается после окончания периода 1 и продолжается до окончания действия Договора о предоставлении микрокредита. Погашение задолженности по Микрокредиту в период 1 и в период 2 осуществляется равными аннуитетными платежами на протяжении всего срока данного периода. Размеры платежей в период 1 и в период 2 могут отличаться друг от друга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других.

МФО может предоставить Заявителю прочие проекты графиков погашения Микрокредита, отличные от метода дифференцированных платежей, метода аннуитетных платежей и метода гибких платежей.

12.2. Заявитель при заключении Договора о предоставлении микрокредита вправе выбрать один из вышеуказанных методов погашения Микрокредита.

### **13. Требования к принимаемому МФО обеспечению**

- 13.1. Исполнение обязательств Заемщиком по Договору о предоставлении микрокредита обеспечивается способами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан и Договором о предоставлении микрокредита, в том числе залогом Транспортного средства в пользу МФО, действующего в качестве залогодержателя на условиях договора залога автотранспортного средства, а также видами личного и/или имущественного страхования.
- 13.2. В качестве Предмета залога принимается Транспортное средство, приобретенное/приобретаемое у Дилера, указанное в Договоре о предоставлении микрокредита, либо иное имущество по усмотрению МФО.
- 13.3. Право собственности на имущество (включая Транспортное средство), предоставляемое в залог, должно быть оформлено в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
- 13.4. В случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, залог имущества, подлежащего государственной регистрации, должен быть зарегистрирован в органе, осуществляющем государственную регистрацию данного имущества.
- 13.5. Залог имущества, не подлежащего обязательной государственной регистрации, должен быть зарегистрирован в соответствующем уполномоченном органе.
- 13.6. МФО не возмещает расходы Заемщика, связанные с регистрацией залога и страхованием Предмета залога.
- 13.7. В случае возврата Микрокредита и/или реализации Предмета залога, все расходы МФО, включая расходы по возврату Микрокредита и расходы по реализации Предмета залога, возмещаются Заемщиком.
- 13.8. В случае утраты Предмета залога, или ухудшения его состояния и условий содержания по обстоятельствам, за которые МФО не отвечает, МФО вправе потребовать от Заемщика досрочного возврата суммы Микрокредита и уплаты причитающегося Вознаграждения в срок, предусмотренный в требовании МФО.

#### **14. Тайна предоставления микрокредита**

- 15.1. МФО гарантирует соблюдение тайны об операциях Заемщиков, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.
- 15.2. Тайна предоставления микрокредита включает в себя сведения о Заемщиках, размерах Микрокредитов, об иных условиях Договора о предоставлении микрокредита, относящихся к Заемщику, и об операциях микрофинансовой организации.
- 15.3. Не относятся к тайне предоставления микрокредита сведения о заключенных Договорах о предоставлении микрокредита микрофинансовой организацией, находящейся в процессе ликвидации.
- 15.4. Тайна предоставления микрокредита может быть раскрыта только Заемщику, кредитному бюро по предоставленным Микрокредитам в соответствии с законами Республики Казахстан, третьему лицу на основании письменного согласия Заемщика, а также лицам, указанным в пункте 15.5. настоящих Правил.
- 15.5. Сведения о Заемщиках, размерах микрокредитов, об иных условиях Договора о предоставлении микрокредита, относящихся к Заемщику, об операциях, проводимых МФО, выдаются:
- органам дознания и предварительного следствия: по находящимся в их производстве уголовным делам, на основании письменного запроса, заверенного печатью и санкционированного прокурором;
  - судам: по находящимся в их производстве делам на основании определения, постановления, решения и приговора суда;
  - органам юстиции и частным судебным исполнителям: по находящимся в их производстве делам исполнительного производства на основании санкционированного судом постановления судебного исполнителя, заверенного печатью органа юстиции или печатью частного судебного исполнителя;
  - прокурору: на основании постановления о производстве проверки в пределах его компетенции по находящемуся у него на рассмотрении материалу;
  - органам государственных доходов исключительно в целях налогового администрирования: по вопросам, связанным с налогообложением проверяемого лица, на основании предписания;
  - представителям Заемщика: на основании нотариально удостоверенной доверенности;
  - уполномоченному органу в области реабилитации и банкротства, банкротному управляющему в отношении лиц, признанных банкротами в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
- 15.6. Сведения о Заемщике, размере Микрокредита, об иных условиях Договора о предоставлении микрокредита, относящихся к Заемщику, в случае смерти Заемщика, помимо лиц, предусмотренных в пункте 15.5. настоящих Правил, также выдаются на основании письменного запроса:
- лицам, указанным Заемщиком в завещании;

- нотариусам: по находящимся в их производстве наследственным делам на основании письменного запроса нотариуса, заверенного его печатью. К письменному запросу нотариуса должна быть приложена копия свидетельства о смерти;
- иностранным консульским учреждениям: по находящимся в их производстве наследственным делам.

15.7. Не является раскрытием тайны предоставления микрокредита:

- предоставление микрофинансовыми организациями негативной информации в кредитные бюро и предоставление кредитными бюро негативной информации о субъекте кредитной истории в части просроченной задолженности свыше 180 (ста восьмидесяти) календарных дней;
- предоставление микрофинансовыми организациями юридическому лицу информации, связанной с Микрокредитом, классифицированным АО «Государственное кредитное бюро» как сомнительный и безнадежный и по которому имеется негативная информация, при уступке прав требований по данному Микрокредиту указанному лицу;
- предоставление информации третьим лицам предоставляющих программное обеспечение для МФО, при соблюдении условий о конфиденциальности на основании договора.

## **15. Заключительные положения**

16.1. Настоящие Правила могут изменяться и дополняться с учетом изменений в структуре ссудного портфеля, финансовых результатов деятельности МФО, изменения действующего законодательства Республики Казахстан, а также с учетом изменений в экономической ситуации и в конъюнктуре финансовых рынков Республики Казахстан.

16.2. Внутренние нормативные документы МФО исходят из требований законодательства Республики Казахстан, регулирующих деятельность микрофинансовых организаций.

16.3. Работники МФО, в функциональные обязанности которых входит работа с Микрокредитами, должны детально ознакомиться с настоящими Правилами, а также требованиями законодательства Республики Казахстан, регулирующими деятельность микрофинансовых организаций.

16.4. Иное, не предусмотренное настоящими Правилами, регламентируется законодательством Республики Казахстан.