

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПОГАШЕНИЯ ЗАЙМА Микрофинансовая Организация Тумар

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила предоставления и погашения займов разработаны Товариществом с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая Организация Тумар» (далее – компания «Тумар» или ТОО «Микрофинансовая Организация Тумар») в целях регулирования отношений, возникающих между ТОО «Микрофинансовая Организация Тумар» и физическими лицами, обратившимися за получением беспроцентного займа на срок 30 календарных дней.
- 1.2. Правила предоставления и погашения займов утверждены решением единоличного исполнительного органа компании «Тумар», любые изменения и дополнения вносятся и утверждаются решением единоличного исполнительного органа компании «Тумар».
- 1.3. Правила предоставления и погашения займов доступны всем лицам для ознакомления и постоянно размещены на Сайте компании «Тумар».
- 1.4. Любые изменения и дополнения в Правила предоставления и погашения займов размещаются и становятся доступными на следующий день после их утверждения. Взаимодействие с Заемщиками осуществляется компанией «Тумар» при помощи Сайта компании и контактов, размещенных на Сайте.
- 1.5. Правила предоставления и погашения займов не могут устанавливать положения, определяющие права и обязанности сторон по акцептованной оферте на предоставление беспроцентного займа (далее - Договор Займа). В случае установления в настоящем документе положений, противоречащих условиям Договора Займа, применяются положения Договора Займа.
- 1.6. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

2. Используемые термины

- 2.1. В настоящем документе, указанные ниже термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующие значения. Все остальные термины и определения, встречающиеся в тексте правил предоставления займов, толкуются в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором Займа.

Заявитель – дееспособное физическое лицо, являющееся гражданином Республики Казахстан, достигшее возраста 21 года и направившее в адрес Заемодателя Заявление о предоставлении займа.

Заемщик – дееспособное физическое лицо, являющееся гражданином Республики Казахстан, достигшее возраста 21 года, чье Заявление о предоставлении займа акцептовано Заемодателем, и которое таким образом заключило с Заемодателем Договор займа на условиях компании «Тумар».

Заявление о предоставлении займа – оферта, размещенная на Сайте компании «Тумар», содержащая существенные условия Договора Займа, то есть предложение о заключении Договора Займа, направляемое Заявителем Заемодателю.

Договор андеррайтинга – оферта на оказание услуг, размещенная на Сайте компании «Тумар», содержащая условия проведения процедуры проверки платёжеспособности и кредитоспособности Заявителя, то есть предложение о заключении Договора андеррайтинга, направленное Заявителем Андеррайтеру. Если Заявитель принимает оферту (выражает согласие, акцептует её), это означает заключение между сторонами предложенного договора на оговорённых в оферте условиях.

Андеррайтер – компания оказывающая Заявителям, по соглашению с Заемодателем, возмездные услуги андеррайтинга - изучение их платёжеспособности и кредитоспособности при обращении к Заемодателю с Заявлением о предоставлении или пролонгации займа.

Договор Займа – акцептованная оферта на предоставление беспроцентного займа, в которой изложены существенные условия договора. Если Заявитель принимает оферту (выражает согласие,

акцептует её), это означает заключение между сторонами предложенного договора на оговорённых в оферте условиях.

Заимодатель – Товарищество с ограниченной ответственностью ТОО «Микрофинансовая Организация Тумар», свидетельство о государственной перерегистрации №б/н, выданное Управлением юстиции Бостандыкского района Департамента юстиции города Алматы от «14» декабря 2018 года, БИН 040240007784, заключившее с Заемщиком Договор Займа путем акцепта оферты о предоставлении беспроцентного займа.

Зайём – деньги в валюте Республики Казахстан – тенге, предоставляемые Заемщику Заимодателем в соответствии с заключенным между ними Договором Займа.

Условия займа - утвержденные компанией «Тумар» общие условия Договора Займа, являющиеся его неотъемлемой частью, постоянно размещенные на Сайте.

Правила - настоящие Правила предоставления займов компанией «Тумар».

Ставка по кредиту – базовое условие, по которому ставка вознаграждения по займу составляет - 0%.

Срок кредитования – базовое условие, в рамках которого срок возврата кредита составляет – 30 календарных дней.

Пролонгация – возможность продлить срок кредитование дополнительно на 30 календарных дней, в случае если Заемщик не погашает своевременно свой заем. Пролонгация займа приравнивается к предоставлению нового займа, при котором повторно проводится процедура андеррайтинга в отношении Заемщика. Заем считается пролонгированным, если Заемщик в срок не позднее дня погашения займа оплатил осуществление дополнительной процедуры андеррайтинга. Пролонгация может осуществляться до 12 раз. Общий срок по погашению кредита может составлять 365 дней.

Оплата процедуры андеррайтинга – плата на основании утвержденного Тарифа, выплачиваемая Заявителями Андеррайтеру, за изучение платёжеспособности и кредитоспособности. Тариф утверждается решением единоличного исполнительного органа Андеррайтера и включает в себя:

- Оплату за доступ к информационной базе компании «Тумар» (Сайт и Программное обеспечение);
- Доставка уведомлений;
- Проверка данных заемщика;
- Работа кредитного менеджера;
- Прочие расходы.

Тарифы - утвержденный компанией Андеррайтером, открытый и опубликованный на Сайте документ, устанавливающий размер оплаты процедуры андеррайтинга.

Задолженность - все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Заимодателю по Договору Займа, включая сумму основного долга, штрафы, пени, неустойки и иные платежи, предусмотренные Договором Займа.

Основной долг - не возвращенная, либо несвоевременно возвращенная Заемщиком Заимодателю сумма денег, полученная Заемщиком от Заимодателя в качестве займа в рамках заключенного Договора Займа.

Личный кабинет – раздел сайта, доступ к которому имеет только Заявитель/Заемщик, для совершения операций на Сайте, использования сервисов сайта и для доступа к своей учетной записи. Для входа в Личный кабинет Заявителю/Заемщику необходимо ввести логин - номер мобильного телефона и пароль, отправляемый по запросу при первичном заполнении Заявления о предоставлении займа на Сайте Заимодателя.

Аванс – сумма денежных средств, отображенная в Личном кабинете Заемщика, возникающая вследствие внесения Заемщиком платежа в срок ранее срока погашения займа, и которая будет списана Заимодателем в Дату погашения займа.

Переплата – сумма денежных средств, отображенная в Личном кабинете Заемщика, возникающая в результате внесения Заемщиком суммы превышающей сумму необходимой для полного погашения Займа.

Сайт – сайт в сети Интернет с адресом <https://tumar.loans/>

Счет – банковский счет Заемщика, на который Заемщику перечисляется сумма Займа в соответствии с Заявлением о предоставлении займа, Правилами предоставления и погашения займов (счет банковской карты/текущий счет, принадлежащий Заемщику).

Дата платежа – указанная в Заявлении о предоставлении займа дата погашения займа, в которую осуществляется погашение займа путем перечисления Заемщиком на банковский счет Заимодателя,

указанный в п.14 настоящих Правил, суммы текущей Задолженности, или оплаты вознаграждения, на банковские реквизиты указанные в Договоре андеррайтинга, за проведение дополнительной процедуры андеррайтинга в случае пролонгации займа на следующий установленный срок кредитования.

3. Порядок и условия обращения за получением Займа

- 3.1. Перед направлением Заявки Заемщик обязан зарегистрироваться на Сайте и ознакомиться с настоящими Правилами, а также Тарифами.
- 3.2. Компания «Тумар» имеет право предоставить Заем Заемщику, при наличии следующих условий одновременно:
 - Наличие у Заемщика гражданства Республики Казахстан.
 - Наличие у Заемщика действительной банковской карты.
 - Возраст Заемщика должен быть не менее 21 года.
 - Соответствие Заемщика условиям, указанным в пункте 3.3. Правил.
 - Оплаты вознаграждения за услугу проведения процедуры андеррайтинга.
- 3.3. Оформляя Заявку, Заемщик гарантирует, что:
 - ему не предъявлены требования о досрочном погашении займов или кредитов в связи с ненадлежащим исполнением кредитных обязательств;
 - он не отбывает наказание за уголовное преступление, не имеет непогашенную судимость, не находится под следствием, и в отношении него не проводятся оперативные мероприятия;
 - он является полностью дееспособным.
- 3.4. Для вынесения решения о предоставлении или пролонгации Займа Заявитель, после оформления Заявки заключает договор с компанией Андеррайтером, оферту на оказание услуг о проверке своей платёжеспособности и кредитоспособности.
- 3.5. Заключение Договора андеррайтинга, подтверждает согласие Заявителя по предоставлению Андеррайтеру всех полученных сведений и документов для осуществления экспертной оценки его платёжеспособности и кредитоспособности.
- 3.6. Компания «Тумар» после проверки полученных сведений и оценки финансового положения Заемщика, проведенных Андеррайтером, рассматривает Заявку для принятия решения о предоставлении/пролонгации Займа либо об отказе в предоставлении/пролонгации Займа.
- 3.7. Компания «Тумар» вправе запрашивать у Заемщика дополнительные документы и сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении/пролонгации Займа.
- 3.8. В целях рассмотрения Заявки и проверки, предоставленных данных Компания «Тумар» вправе запрашивать у Заемщика дополнительную информацию и документы, а также проводить различные дополнительные процедуры проверки предоставленных данных, а Заемщик обязуется предоставлять Компании «Тумар» запрошенные данные. В случае отказа Заемщика от предоставления запрошенных данных и/или документов, а также в случае отказа от проведения процедуры андеррайтинга, Компания «Тумар» вправе отказаться от заключения Договора Займа или приостановить рассмотрение Заявки Заемщика до момента, пока Заемщик не предоставит необходимые данные или документы или не пройдет соответствующую проверку своей платёжеспособности и кредитоспособности.
- 3.9. Срок рассмотрения Заявки не может превышать 5 (пять) рабочих дней, в который не включается срок предоставления Заемщиком оригиналов (копий) документов или сведений, дополнительно запрошенных Компанией «Тумар».
- 3.10. После проведения процедуры андеррайтинга, проверки данных и документов, предоставленных Заемщиком для получения Займа, Компания «Тумар» принимает соответствующее решение о возможности предоставления/пролонгации или отказе в предоставлении/пролонгации Займа.

3.11. Компания «Тумар» вправе отказать Заемщику в предоставлении Займа, если по результатам рассмотрения Заявки у компании имеются достаточные основания полагать, что предоставленный Заем не будет возвращен в срок, в том числе если:

- Заемщик не соответствует требованиям, указанным в Правилах.
- Информация, предоставленная о себе Заемщиком, не является достоверной.
- У Заемщика уже имеется непогашенный Заем в компании «Тумар».
- Предоставленные Заемщиком сведения свидетельствуют о неплатежеспособности Заемщика.
- Заемщик имеет негативную кредитную историю (случаи ненадлежащего и несвоевременного исполнения кредитных обязательств).

4. Порядок и правила заключения Договора Займа

4.1. Заем предоставляется на основе положений, указанных в настоящих Правилах и условиях, указанных в Договоре Займа после рассмотрения компанией Заявки.

4.2. Для заключения Договора Займа Заемщик оформляет Заявку на Сайте и заключает оферту с андеррайтером.

4.3. Заявка принимается компанией к рассмотрению при условии ее надлежащего оформления. Заявка считается надлежаще оформленной в случае заполнения Заемщиком всех полей, предусмотренных для обязательного заполнения.

4.4. Для окончательного формирования Заявки (оферты) Заемщику необходимо подтвердить условия займа. Для этого Заемщику необходимо получить и ввести одноразовый код подписания в специально отведенное для этого поле в Личном кабинете. Получение кода подписания осуществляется путем обращения к кнопке «Получить код» или высылается автоматически при переходе на страницу ввода кода. Код отправляется Заемщику посредством СМС-сообщения на номер, указанный в Анкете. СМС-сообщение, помимо кода, может содержать в себе информацию о сумме Займа, сроке его возврата, а также о сумме, которая подлежит возврату.

4.5. После ввода корректного кода подписания Заявка считается окончательно сформированной и надлежащей, а также приобретает силу оферты на заключение Договора Займа и Договора андеррайтинга. В тот же момент условия займа признаются согласованными Сторонами.

4.6. По результатам рассмотрения Заявки Заемщику направляется информация о принятом решении путем размещения такой информации в Личном кабинете Заемщика на Сайте.

4.7. При направлении Заемщиком более одной Заявки, компания вправе приостановить рассмотрение полученных Заявок до момента пока от Заемщика не будет получена уточняющая информация о том, какую Заявку следует рассматривать в качестве надлежащей. Одновременное рассмотрение компанией 2 (двух) и более Заявок не допускается.

4.8. Решением компании по Заявке Заемщика считается размещение соответствующей информации в Личном кабинете Заемщика на Сайте.

4.9. Расходы по передаче суммы Займа Заемщику несет компания «Тумар».

4.10. Новую Заявку на заключение нового Договора Займа Заемщик вправе направлять только после полного исполнения обязательств по действующему Договору Займа (после прекращения действующего Договора Займа).

5. Предельные суммы и сроки предоставления займа

5.1. Заемодатель предоставляет займы в размере:

- 50 000 (пятидесяти тысяч) тенге;
- 100 000 (сто тысяч) тенге;
- 150 000 (сто пятьдесят тысяч) тенге;
- 200 000 (двухсот тысяч) тенге на одного Заемщика.

5.2. Утвержденный базовый срок кредитования составляет 30 календарных дней.

5.3. Срок кредитования может продлеваться до 12 раз. Общий срок по погашению кредита не может превышать 365 дней.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Права и обязанности Заемодателя:

- Заемодатель обязуется рассмотреть поступившее от Заявителя Заявление о предоставлении Займа.
- Заемодатель обязуется перечислить денежные средства (сумму Займа) на Счет Заемщика в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Заемодателем положительного решения о выдаче Займа.
- Заемодатель обязуется опубликовывать на Сайте информацию об изменении Правил предоставления и погашения займов, условий Договора Займа или реквизитов Заемодателя.
- Заемодатель обязуется обеспечить обработку и защиту персональных данных Заемщика в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- В случае нарушения Заемщиком принятых на себя обязательств по Договору Займа, Заемодатель, по своему усмотрению, и без дополнительного согласия Заемщика вправе уступить третьему лицу свои права требования путем заключения Договора.
- Заемодатель вправе уступить полностью или частично свои права требования по Договору займа любому третьему лицу. При этом Заемодатель вправе раскрывать такому третьему лицу, а также его агентам и иным уполномоченным им лицам необходимую для совершения уступки информацию о Займе, Задолженности, Заемщике, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, в том числе Заявление о предоставлении займа.
- Заемодатель или лицо, которому Заемодатель уступит полностью или частично свои права требования по Договору займа, а также его агенты и иные уполномоченные им лица, вправе направить/вручить Заемщику уведомление о состоявшейся уступке, приложив соответствующие документы об уступленных Заемодателем правах требования по Договору займа, с указанием счета для осуществления платежей в отношении уступленных прав. Исполнение Заемщиком своих обязательств по уступленным правам должно осуществляться в соответствии с реквизитами и в порядке указанном в соответствующем уведомлении.
- Заемодатель вправе требовать от Заемщика исполнения принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора Займа, Правил предоставления и погашения займов.
- Заемодатель вправе требовать от Заемщика при ненадлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору Займа, уплаты сумм неустойки, штрафных санкций и иных расходов и убытков в соответствии с Договором займа.
- Заемодатель вправе расторгнуть Договор Займа в одностороннем порядке в соответствии с условиями Договора Займа.
- В случае если Заемщик допустил просрочку возврата займа/несвоевременный возврат суммы займа, либо перечислил сумму недостаточную для полного погашения задолженности в срок оговоренный Договором Займа, Заемодатель вправе предоставить в кредитное бюро, имеющуюся негативную информацию о платежной дисциплине Заемщика.
- В случае допущения Заемщиком просрочки возврата займа/несвоевременного возврата суммы займа Заемодатель вправе обратиться в коллекторское агентство для взыскания задолженности с Заемщика в досудебном порядке или обратиться в суд с требованием о взыскании задолженности.

6.2. Права и обязанности Заемщика:

- Заемщик обязуется своевременно вернуть Заемодателю сумму займа и уплатить установленную сумму вознаграждения за оказание услуги по проведению процедуры андеррайтинга в соответствии с Договором Андеррайтинга, в сроки и в порядке, предусмотренном Договором Андеррайтинга.
- Заемщик обязуется оплатить неустойку, пени и иные штрафные санкции в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения требования об оплате таких сумм от Заемодателя.
- Заемщик вправе осуществить досрочное, полное или частичное, погашение Займа в соответствии с условиями настоящих Правил.

- Заемщик обязуется не передавать третьим лицам логин и пароль Личного кабинета.
- Заемщик обязуется незамедлительно информировать Заемодателя, если третьему лицу стали известны:
 - персональные данные Заемщика, посредством использования которых впоследствии может быть выдан заем третьему лицу;
 - данные для доступа в Личный кабинет Заемщика (логин и пароль).
- Заемщик обязуется не передавать третьим лицам свои права и обязанности по Договору Займа.
- Заемщик обязан незамедлительно проинформировать Заемодателя об изменении персональных данных, указанных в Заявлении о предоставлении займа, либо утере документов, удостоверяющих личность, утере мобильного телефона устно по телефону и/или посредством направления уведомления на электронный адрес Заемодателя mko_tumar@mail.ru.
- Заемщик имеет право неоднократно подавать Заявления о предоставлении займа только после окончательного расчета с Заемодателем по предыдущей сумме займа.

7. Условия по оплате процедуры андеррайтинга и пени

- 7.1. Размер вознаграждения за оказание услуги по проведению процедуры андеррайтинга начисляется, в соответствии с утвержденным Тарифом.
- 7.2. Размер вознаграждения за оказание услуги по проведение процедуры андеррайтинга утверждается решением единоличного исполнительного органа компании Андеррайтера, а порядок и предельные размеры начисления пени устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РК.
- 7.3. Вознаграждение уплачивается Заемщиком Андеррайтеру в дату и в порядке, установленном в соответствии с Заявлением о предоставлении займа и Договором андеррайтинга.
- 7.4. В случае не зачисления Заемщиком суммы Займа в дату платежа, Заемодатель вправе потребовать от Заемщика уплаты неустойки, состоящей из фиксированной части в размере 12 000 (двенадцать тысяч) тенге на сумму просроченного основного долга, а также будет начисляться и подлежит уплате пеня в размере 0,5% в день, со дня, когда сумма просроченного основного долга должна быть перечислена до дня ее фактического зачисления (включительно) Заемодателю, но не более двадцати последовательных календарных дней (включительно) со дня просрочки. По истечении двадцати последовательных календарных дней, со дня просрочки, начисление неустойки прекращается.

8. Порядок возврата (погашения) займа, уплаты вознаграждения и иных платежей

- 8.1. Заемщик обязуется возвратить Заем в Дату платежа в соответствии с условиями Договора Займа.
- 8.2. Сайт компании «Тумар» подключен к интернет-эквайрингу, погашение займа, уплату вознаграждения за проведение процедуры андеррайтинга и зачисление неустойки можно произвести через интернет в соответствии с Правилами международных платежных систем Visa и MasterCard на принципах соблюдения конфиденциальности и безопасности совершения платежа. Ввод данных банковской карты осуществляется на защищенной платежной странице Toleoo.kz в следующем порядке:
 - На странице для ввода данных банковской карты потребуется ввести номер карты, имя владельца карты, срок действия карты, трёхзначный код безопасности (CVV2 для VISA или CVC2 для MasterCard). Все необходимые данные пропечатаны на самой карте. Трёхзначный код безопасности — это три цифры, находящиеся на обратной стороне карты;
 - Далее вы будете перенаправлены на страницу Вашего банка для ввода 3D Secure кода, который придет к Вам в СМС. Если 3D Secure код к Вам не пришел, то следует обратиться в банк выдавший Вам карту.
- 8.3. Случаи отказа в совершении платежа:
 - банковская карта не предназначена для совершения платежей через интернет, о чем можно узнать, обратившись в Ваш Банк;

- недостаточно средств для оплаты на банковской карте. Подробнее о наличии средств на банковской карте Вы можете узнать, обратившись в банк, выпустивший банковскую карту;
 - данные банковской карты введены неверно;
 - истек срок действия банковской карты. Срок действия карты, как правило, указан на лицевой стороне карты (это месяц и год, до которого действительна карта). Подробнее о сроке действия карты Вы можете узнать, обратившись в банк, выпустивший банковскую карту;
- 8.4. Заемщик принимает на себя риск задержки осуществления платежей при перечислении денежных средств в счет погашения суммы займа через сервисы третьих лиц. В целях недопущения несвоевременной оплаты Заемщиком, рекомендуется перечислять денежные средства заблаговременно.
- 8.5. При получении Заемщиком от Заемщика денежных средств, погашение задолженности осуществляется в следующем порядке:
- Суммы неустойки за просрочку оплаты займа;
 - Пеня;
 - Основной долг.
- 8.6. Обязательства Заемщика по выплатам по Договору Займа считаются выполненными, если сумма Задолженности в полном объеме поступила на расчетный счет Заемщика.
- 8.7. Оплата комиссий и других платежей, взимаемых сторонней организацией с Заемщика за осуществление безналичных переводов, возлагается на Заемщика.
- 8.8. При наличии Переплаты со стороны Заемщика денежных средств, направленных им на погашение Займа, возврату, в соответствии с положениями настоящих Правил, подлежат денежные средства в размере, превышающем сумму комиссии за перевод. В том, случае если сумма указанной выше Переплаты меньше размера оплаты комиссии за перевод денег Заемщику, Стороны договорились, что такие суммы возврату не подлежат. При переводе суммы Переплаты Заемщиком, комиссия за осуществление перевода суммы Переплаты возлагается на Заемщика.
- 8.9. При обналличивании полученного Займа комиссия за обналличивание Займа возлагается на Заемщика, в соответствии с установленными тарифами банка – эмитента платежной карты/в котором открыт текущий счет Заемщика.
- 8.10. Все расчеты по данному Договору Займа осуществляются в национальной валюте Республики Казахстан – тенге посредством перечисления денежных средств на банковские счета каждой стороны.

9. Порядок внесения внеплановых платежей

- 9.1. Заемщик вправе осуществить досрочное, полное или частичное, погашение Займа путем зачисления денег на расчетный счет Заемщика.
- 9.2. При полном досрочном и частичном досрочном погашении Займа уплаченная комиссия за организацию займа не индексируется и не возвращается.
- 9.3. В целях частичного досрочного погашения допускается внесение Заемщиком на погашение основного долга суммы не менее 50 000 (пятидесяти тысяч) тенге или суммы кратной данной сумме.
- 9.4. При пролонгации оставшейся суммы займа, после частичного погашения, пролонгации подлежат только суммы указанные в п.5.1. настоящих Правил.
- 9.5. Пролонгации не подлежит сумма основного долга менее 50 000 (пятьдесят тысяч) тенге. Сумма основного долга на момент погашения, менее указанной суммы подлежит полному погашению.
- 9.6. В случае если при пролонгации сумма основного долга будет превышать указанный лимит, но не будет кратна указанной сумме, разница между кратной суммой пролонгируемого займа, за вычетом вознаграждения за проведение процедуры андеррайтинга, будет возвращена

Заемщику по первому его требованию. Если данная разница составляет сумму менее вознаграждения за проведение процедуры андеррайтинга, то Заемщик должен внести недостающую сумму или погасить заем в полном объеме.

9.7. Полученный Заимодателем от Заемщика Аванс возврату не подлежит, поскольку будет направлен на погашение Займа в день погашения.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Во всех случаях неисполнения обязательств по Договору Займа Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10.2. За нарушение условий Договора виновная сторона возмещает причиненные таким нарушением убытки, в том числе упущенную выгоду, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

10.3. Заимодатель вправе потребовать, а Заемщик обязан оплатить неустойку и пеню начисленную за нарушение срока, указанного в Договоре Займа, по уплате основного долга в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за датой выплаты указанного в Договоре Займа и до дня зачисления суммы на банковский счет Заимодателя, но не более чем за двадцать календарных дней.

10.4. Заемщик обязан произвести оплаты, указанные в п. 10.3. настоящих Правил в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения требования Заимодателя по электронной почте, и/или в SMS-сообщении, и/или в ходе телефонного звонка Заимодателя, и/или нарочного уведомления по адресу прописки и/или фактического проживания.

10.5. Уплата штрафных санкций, указанных в п. 10.3. настоящих Правил, не освобождает Заемщика от исполнения обязательств по возврату суммы займа.

10.6. Заимодатель имеет право до окончания срока займа потребовать от Заемщика возврата суммы займа при наличии одного из следующих условий:

- если Заимодателю станет известно о том, что Заемщик указал в Заявлении о предоставлении займа недостоверную информацию о себе;
- если Заимодателю станет известно о фактах, о которых Заемщик намеренно умолчал или не проинформировал Заимодателя, которые существенно и негативно влияют на платежеспособность Заемщика, как то предъявление к Заемщику в судебном порядке имущественных требований третьими лицами, возбуждение в отношении Заемщика уголовного дела, увольнение Заемщика с места работы и другие.

11. Срок действия Договора Займа

11.1. Договор Займа вступает в силу с даты акцепта Заявления о предоставлении займа-даты списания денежных средств с расчетного счета Заимодателя на счет Заемщика и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

12. Изменение и прекращение Правил

12.1. Настоящая редакция Правил вступает в силу с даты их опубликования и применяется к Заявкам, подаваемым Заемщиками с этой даты, а также Договорам Займа, условия по которым согласовываются после этой даты.

12.2. Правила могут быть изменены без предварительного уведомления Заемщика. Измененный текст Правил публикуется на Сайте на следующий день после их утверждения.

13. Прочие положения

13.1. Полученное Заимодателем Заявление о предоставлении займа, заполненное Заявителем на Сайте и подписанное путем ввода кода, полученного в SMS-сообщении на номер мобильного телефона Заявителя, является подтверждением согласия на то, чтобы информация о нем, касающаяся его финансовых и других обязательств имущественного характера, находящаяся в кредитных бюро, и которая поступит в кредитные бюро в будущем, будет раскрыта Заимодателю из кредитного (-ых) бюро.

- 13.2. Заемщик предоставляет свое согласие на получение компанией «Тумар» кредитного отчета в отношении него из любых бюро кредитных историй до заключения Договора Займа. Заемщик считается повторно предоставившим свое согласие на получение компанией «Тумар» кредитного отчета в отношении него при любом изменении своих персональных данных, а также при каждом направлении Заявки на выдачу Займа.
- 13.3. Заемщик предоставляет свое согласие на предоставление компанией информации в любое бюро кредитных историй о заключенных и исполненных, а также неисполненных или ненадлежащим образом исполненных обязательствах по Договорам Займа.
- 13.4. Стороны будут принимать меры к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору Займа или в связи с ним, путем переговоров. При этом соблюдение претензионного порядка не является обязательным.
- 13.5. Все споры, разногласия или требования, между Заемодателем и Заявителем (Заемщиком), включая, но не ограничиваясь, связанные с заключением, изменением, прекращением и исполнением Договора Займа, с взысканием с Заемщика суммы задолженности, неустойки (пени, штрафа), признанием недействительным Договора Займа в целом и (или) его отдельных положений, признания недействительными Правил предоставления и погашения займов компании «Тумар», признания незаконными действий Заемодателя, взысканием ущерба, упущенной выгоды, морального вреда подлежат рассмотрению и окончательному разрешению в суде по месту нахождения Заемодателя согласно нормам гражданского процессуального кодекса Республики Казахстан без досудебного порядка урегулирования спора.
- 13.6. При заключении Договора Займа Стороны имеют право использовать электронные каналы связи: электронная почта, сайт, SMS-сообщения. Стороны с заключением Договора Займа договорились, что все действия, произведенные с согласия Заемщика при использовании электронных каналов связи – это правомерные сделки, которые приравниваются к сделкам, заключенным в письменном виде, и имеют такие же правовые последствия, как и письменные документы, подтвержденные подписями Заемщика и Заемодателя.

14. Реквизиты компании «Тумар»

ТОО «Микрофинансовая Организация Тумар»

БИН: 090340010658

Адрес: 050060, г. Алматы, Бостандыкский р-н, ул. Ходжанова, д. 76, кв. 108

Телефон факс: 8 (708) 372-90-55

Банковский счет: ИИК KZ949470398993550136 в АО ДБ «Альфа-Банк» в г. Алматы БИН Банка: 941240000341

БИК Банка: ALFAKZKA, КБЕ 17