

УТВЕРЖДЕНО

Директор ТОО «МФО Барс»

Приказ № 10 от 11 сентября 2020 года

Булычев К.Н.



Правила предоставления и обслуживания займов ТОО «МФО Барс»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила предоставления и обслуживания микрокредита (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим Законодательством Республики Казахстан. Правила разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между ТОО «МФО Барс» (далее – «Займодаделец») и физическими лицами, являющимися Заемщиками (далее – «Заемщик»), в связи с предоставлением Микрокредита. Правила устанавливают условия подачи Заемщиком Анкеты о заключении Микрокредита, а также информацию для надлежащего исполнения условий Договора о предоставлении микрокредита, эффективной годовой ставки вознаграждения.

1.2. Полное наименование организации – Займаделец с ограниченной ответственностью Товарищество с ограниченной ответственностью МФО Барс (сокращенное наименование – Займаделец). Юридический адрес Займадателя Адрес: 160031, Казахстан, город Шымкент, район Каратау, Жилой массив Тассай, здание 15/1 БИН 191240015877. Контактный телефон, по которому осуществляется связь с Займаделем: +7(7252) 97 35 96, 8 800 004 09 09. Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.zaumvklik.kz.

1.3. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и размещаются на официальном сайте в сети Интернет www.zaumvklik.kz. Правила являются неотъемлемой частью Договора о предоставлении микрокредита, заключаемого между Займаделем и Заемщиком.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

1. **Акцепт** – согласие Займадателя с условиями Анкеты Заемщика, выражающееся в перечислении суммы Микрокредита, либо в продлении срока Договора, либо в реструктуризации задолженности Заемщика по Договору.
2. **Анкета** – документ, содержащий данные о Заемщике, предоставленные Заемщиком самостоятельно при регистрации на Сайте Займадателя;
3. **Вознаграждение** – плата Займаделю за каждый день пользования Микрокредитом, определенная в процентном выражении к основному долгу из расчета годового размера. Годовая эффективная ставка не превышает 30 % от суммы долга. При этом переплата ограничена 100 % от суммы микрокредита, в том числе и при изменении срока возврата микрокредита.
4. **График платежей** (при реструктуризации) – документ, содержащий информацию о сумме Микрокредита, способе погашения Микрокредита, сроке предоставления и погашения Микрокредита и вознаграждения по Микрокредиту, суммах денег, подлежащих оплате Заемщиком (дате и размере очередных платежей);
5. **Денежный перевод** – перевод денег Займаделем Заемщику на банковский счет Заемщика;
6. **Договор о предоставлении микрокредита** (далее по тексту также — Договор) - договор, заключенный между Заемщиком и Займаделем о предоставлении Заемщику Микрокредита путем Акцепта Займаделем Заемщика;
7. **Задолженность** – все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Займаделю по Договору, включая сумму Основного долга, сумму начисленного, но неуплаченного вознаграждения за пользование микрокредитом, комиссии, штрафы, пени, неустойки и иные платежи, предусмотренные настоящими Правилами и/или Договором о предоставлении микрокредита. Все платежи Заемщика по Договору о предоставлении микрокредита, включая сумму вознаграждения, неустойки (штрафа, пени), комиссий и иных платежей, предусмотренных Договором, исключением предмета микрокредита, в

- совокупности не могут превышать сумму выданного микрокредита за весь период действия договора о предоставлении микрокредита.
8. **Заем** – деньги в валюте Республики Казахстан (тенге), Заимодателем Заемщику в соответствии с условиями Договора займа на условиях срочности, платности и возвратности на потребительские цели, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности;
 9. **Личный Кабинет Заемщика** – электронный механизм взаимодействия Заимодателя и Заемщика по всем вопросам, связанным с предоставлением и возвратом Микрокредита Заемщиком;
 10. **Лимит** – максимальный размер микрокредита, который может получить Заемщик. Лимит устанавливается программой в зависимости от информации, полученной от Заемщика, и может быть изменен программой в любое время в одностороннем порядке, как для всех Заемщиков, так и для каждого из них отдельно. Установлением лимита не обязывает Заимодателя заключать с Заемщиком Договор о предоставлении микрокредита.
 11. **Логин** – символьное обозначение, совпадающее с зарегистрированным мобильным номером Заемщика, используемое для идентификации Заемщика в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету.
 12. **Заемщик** – физическое лицо, с которым Заимодатель, заключил Договор о предоставлении микрокредита, на основе сделанного Заемщиком предложения;
 13. **Заимодатель** – Заимодатель, ТОО «МФО Барс» (160031, Казахстан, город Шымкент, район Каратау, Жилой массив Тассай, здание 15/1);
 14. **Зарегистрированный номер** – номер мобильного телефона Заемщика, указанный и подтвержденный Заемщиком в процессе получения микрокредита, либо в ходе последующего изменения данных Заявки в соответствии с установленной процедурой.
 15. **Основной Долг** – часть задолженности Заемщика, представляющая собой сумму денег, полученную Заемщиком от Заимодателя в рамках заключенного между Сторонами Договора о предоставлении микрокредита, невозвращенная (непогашенная) Заемщиком;
 16. **Потенциальный Заемщик** – физическое лицо, имеющее намерение заключить Договор о предоставлении микрокредита с Заимодателем;
 17. **Пароль** – конфиденциальное символьное обозначение, созданное Заемщиком или предоставленное Заемщику в процессе регистрации на Сайте или в Терминале самообслуживания или определенное им впоследствии, и используемое для идентификации Заемщика/Заемщика в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету.
 18. **Политика в отношении обработки персональных данных** – документ, утвержденный, который определяет порядок сбора, хранения и обработки персональных данных Заемщика и Заемщиков, в соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите». Прилагается к Правилам и является неотъемлемой частью Договора о предоставлении микрокредита.
 19. **Правила** – настоящие Правила предоставления и обслуживания микрокредита.

20. **Регистрация** – процесс направления Займодателю информации, в результате которого происходит идентификация Заемщика и создание его профиля
21. **Сайт** – интернет-страница Займодателя, находящаяся по адресу www.zaumvklik.kz
22. **Счёт** – банковский счет Заемщика, на который Клиенту перечисляется сумма Микрокредита в соответствии с Договором о предоставлении микрокредита и настоящими Правилами (номер банковского счета с реквизитами банка). Термины, указанные в настоящих Правилах, распространяются на Заявки, Договоры займа, заключенные при Акцепте Анкеты и иные документы, оформляемые в связи с возникновением отношений между Заемщиком и Займодателем согласно настоящим Правилам, если иная трактовка не определена самими документами.
23. **СМС-код** – предоставляемый Заемщику посредством СМС-сообщения (SMS) уникальный конфиденциальный цифровой код, который представляет собой аналог собственноручной подписи. СМС-код используется Заемщиком для подписания электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с Займодателем.
24. **Средства идентификации** – Логин и пароль, предназначенные для идентификации Заемщика в ходе гражданско-правовых отношений с Займодателем, и необходимые для осуществления Заемщиком доступа в Личный кабинет.
25. **Стороны** – именуемые Займодатель и Заемщик.
26. **Счет** - банковский счет, который открыт на имя Заемщика счет банковской карты, принадлежащей Заемщику, на который Займодатель перечисляет сумму Микрокредита, в соответствии с Договором займа и настоящими Правилами.
27. **Третье лицо, связанное с Заемщиком** – неопределённый круг лиц, имеющий отношение к Заемщику и возможность сообщить при условии отсутствия связи с Заемщиком, о факте просроченной задолженности, с целью обеспечить своевременное погашение задолженности и снизить уровень неустойки и штрафов в интересах Заемщика.
28. **Учетная запись** – содержащаяся на Сайте запись электронного реестра, которая относится к Заемщику и содержит данные о нем и его действиях в системе, размещенной в доступе на сайте www.zaumvklik.kz в том числе идентификационные данные для авторизации.

2. ПАРАМЕТРЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЗАЙМОВ ЧЕРЕЗ ТЕРМИНАЛЫ

- 2.1. Валютой микрокредита является – тенге Республики Казахстан.
- 2.2. Займодатель выдает потребительский Микрокредит, исходя из принципов: возвратности, срочности и платности. Займы предоставляются на не предпринимательские цели. Займодатель вправе обратиться взыскание на имущественные права и заработную плату (как начисленную, полученную\ или не полученную мною, так и на ту, которая будет начислена и получена мною в будущем), принадлежащая мне на основании трудового договора, а также другие виды моих доходов. Максимальная сумма Займа составляет 130 000 тенге.
- 2.3. Займодатель предоставляет Заемщикам Микрокредиты наличными денежными средствами на сумму от 5 000 (пяти тысяч) тенге – минимальная сумма микрокредита, до лимита устанавливаемого для каждого индивидуально на срок займа от 5 до 21 (двадцать один) календарных дней, минимальный срок выдачи микрокредита определяется системой размещенной в доступе на Терминале и хранящейся на сайте www.zaumvklik.kz.
- 2.3.1. Новый Договор может быть перезаключен при условии исполнения предыдущего договора о предоставлении микрокредита, в полном объеме.

2.3.2. По истечению срока, указанного Заемщиком для погашения Микрокредита в пакете документов, Заемщик обязан осуществить продление, либо погашение микрокредита в последний день этого срока, в случае просрочки система автоматически начисляет пеню.

2.3.3. В случае досрочного погашения от указанной в Договоре о предоставлении микрокредита даты - система производит расчет суммы вознаграждения по фактической дате погашения, но не менее минимального срока Микрокредита, установленного в пакете документов. Минимальный и максимальный срок выдачи Микрокредита, устанавливается индивидуально с учетом периода, определенного п. 2.3. Правил.

2.4. Заемщиком в Анкете определяется сумма Микрокредита с начисленным Вознаграждением, подлежащая возврату, и срок, на который предоставляется Микрокредит. При этом используемая Займодателем система, размещенная в доступе на сайте самостоятельно определяет возможность выдачи Микрокредита в запрашиваемых Заемщиком размерах, исходя из предоставленных Заемщиком данных, а также руководствуясь иными критериями.

2.5. Вознаграждение за пользование кредитом погашается в день погашения долга.

2.6. Предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым кредитам для клиентов составляет 2,2 % в день.

2.7 Займодаделец гарантирует период ожидания до 30 календарных дней.

2.8. В случае неисполнение или ненадлежащего исполнения обязательства по возврату Суммы микрокредита и/или выплаты суммы микрокредита начисленного вознаграждения, а также при наступлении иных случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по Договору о предоставлении микрокредита, Займодаделец вправе удовлетворить свои требования (в том числе и досрочно) путем наложения взыскания на доходы Заемщика включая, но не ограничиваясь: заработную плату, иные компенсации положенные по закону, выплаты по договорам, выплаты бонусов и любых иных сумм, поступающих залогодателю.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКУ

3.1. Заемщик должен быть гражданином Республики Казахстан.

3.2. На момент направления Анкеты возраст Заемщика должен быть не менее 21 (восемнадцати) лет и не более 68 (шестидесяти восьми) лет.

3.3. Заемщик должен обладать право- и дееспособностью, а равно всеми правами и полномочиями, необходимыми и достаточными для заключения Договора о предоставлении микрокредита путем направления Анкеты и исполнения условий Договора.

3.4. Заемщик должен иметь постоянную регистрацию на территории Республики Казахстан (вид на жительство).

3.5. Заемщик должен иметь основной документ, удостоверяющий личность с не истекшим сроком действия и принадлежащий Заемщику.

3.6. Заемщик должен иметь постоянный доход, состоящий не из заемных денежных средств.

3.7. Заемщик должен иметь зарегистрированный на свое имя номер мобильного телефона, Оператора сотовой связи в Республике Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

4.1. За пользование Микрокредитом, Заемщик обязан выплачивать Займодателю Вознаграждение в размере, установленном п. 2.6. Правил. Займодаделец вправе в одностороннем порядке изменять условия о размере Вознаграждения за пользование микрокредитом в сторону уменьшения.

5.2. Вознаграждение за пользование Микрокредитом начисляется на сумму Микрокредита со дня получения Микрокредита и по дату возврата Микрокредита включительно.

5.3. Вознаграждение за пользование Микрокредитом уплачивается единовременно вместе с возвратом суммы Микрокредита.

5.4. При расчете Вознаграждения за пользование Микрокредитом количество дней в году принимается равным фактическому количеству календарных дней: 365 или 366 соответственно, а количество дней в календарном месяце – равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце. Вознаграждение рассчитывается за каждый день пользования Микрокредитом, определенная в процентном выражении к основному долгу из расчета годового размера. Годовая эффективная ставка не превышает 30 % от суммы долга и составляет не более 0.67 % от суммы микрокредита в сутки. При этом переплата ограничена 100 % от суммы микрокредита, в том числе и при изменении срока возврата микрокредита.

6. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА (ПОГАШЕНИЯ) МИКРОКРЕДИТА И ОПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

6.1. Заемщик обязуется вернуть сумму Микрокредита и оплатить начисленное Вознаграждение по окончании срока Микрокредита, установленного в документах.

6.2. Возврат суммы Микрокредита и начисленного Вознаграждения осуществляется единовременным платежом в день возврата Микрокредита, установленным в Договоре о предоставлении микрокредита, либо частями до полного погашения не выходя из установленного Договором срока погашения задолженности. Займодаделец вправе запрашивать информацию о Заемщике, **в целях установления контактных данных Заемщика у любых третьих лиц, в том числе в государственных учреждениях РК.**

6.3. Способы возврата Заемщиком Микрокредита, уплаты Вознаграждения по нему, включая бесплатный способ исполнения Заемщиком обязательств по Договору осуществляется:

6.3.1. Путем оплаты в личном кабинете Заемщика на сайте с помощью банковской карты (комиссия не взимается) на расчетный счет Займодателя;

6.3.2. Путем оплаты денежных средств посредством использования Терминалов: «QIWI», «Касса-24» и других указанных на сайте Займодателя, комиссия взимается по тарифам оператора;

6.3.3. Путем оплаты в кассу Займодателя в его офисе.

6.3.4. Путем перечисления денежных средств любым способом на расчетный счет Займодателя.

6.4. Заемщик вправе досрочно погасить сумму Микрокредита любым указанным в п. 6.3. способом, с учетом минимального срока Микрокредита, на который рассчитывается сумма вознаграждения.

При этом Заемщик единовременно оплачивает Займодателю Основной долг и Вознаграждение за дни фактического пользования денежными средствами.

6.5. В целях избежание задержки платежа рекомендуется перечислять денежные средства в счет оплаты Задолженности заблаговременно. Заемщик несет риск задержки платежей при перечислении денежных средств Займодателю через сервисы третьих лиц. Оплата комиссий и других платежей, взимаемых третьими лицами с Заемщика за осуществление безналичных переводов, возлагается на Заемщика.

6.6. Моментом возврата Микрокредита считается зачисление суммы Задолженности на расчетный счет Займодателя, либо момент оплаты в кассу Займодателя, либо момент поступления денег в Терминалы третьих лиц партнеров Займодателя (Терминалы), подтверждаемый чеком об оплате.

6.7. Займодаделец, при получении денежных средств Заемщика, направляет их на погашение задолженности по Договору о предоставлении микрокредита в следующей очередности:

- 6.7.1. Основной долг;
- 6.7.2. Вознаграждение, начисленное в соответствии с настоящими Правилами;
- 6.7.3. Сумма неустойки.

6.8. В случае неисполнение или ненадлежащего исполнения обязательств по возврату Суммы Микрокредита и или выплаты суммы микрокредита начисленного вознаграждения, а также при наступлении иных случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения моих обязательств по Договору о предоставлении микрокредита, Заемодатель вправе удовлетворить свои требования (в том числе и досрочно) путем наложения взыскания на доходы Заемщика включая, но не ограничиваясь: заработную плату, иные компенсации положенные по закону, выплаты по договорам, выплаты бонусов и любых иных сумм, поступающих залогодателю.

6.9. Заемодатель вправе незамедлительно потребовать досрочного исполнения обязательств Заемщика по Договору в случае нарушения Заемщиком следующих гарантий, предусмотренных Договором о предоставлении микрокредита.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НАРУШЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА

7.1. За нарушение условий Договора о предоставлении микрокредита виновная сторона обязана возместить потерпевшей стороне причиненные убытки в порядке, предусмотренном действующим Законодательством Республики Казахстан.

7.2. За несвоевременный возврат суммы Микрокредита и начисленного Вознаграждения в срок, предусмотренный Договором о предоставлении микрокредита Заемщик обязан по требованию Заемодателя оплатить неустойку. Оплата неустойки не освобождает Заемщика от исполнения обязательств по Договору о предоставлении микрокредита. Неустойка рассчитывается исходя из 0,5 % от суммы не исполненного обязательства за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы выданного микрокредита в год.

7.3. Заемодатель вправе в одностороннем порядке изменять условия о размере пени, указанной настоящих Правил, в сторону уменьшения.

7.4. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора в части возврата сумм задолженности (сумм основного долга, вознаграждения и неустойки Заемщик уплачивает Заемодателю убытки (в соответствии с условиями статей 350, 351 Гражданского кодекса Республики Казахстан).

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие Правила могут быть в одностороннем порядке изменены Заемодателем путем публикации новой редакции Правил на сайте [www. zaumvklik.kz](http://www.zaumvklik.kz) Изменение Правил признается односторонним для всех Договоров о предоставлении микрокредита действующих на момент такого изменения. На ранее заключенные договоры, положения ухудшающие права Заемщика не распространяются.

8.2. Стороны строят свои отношения на основе взаимного доверия и конфиденциальности. Все споры и разногласия, не нашедшие разрешения в тексте настоящих Правил, будут решаться путем переговоров.

8.3. Если Стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров, то спор подлежит рассмотрению уполномоченными органами.

8.4. В случае неисполнения Заемщиком своих обязательств по Договору о предоставлении микрокредита, Заемодатель вправе обратиться за защитой прав и законных интересов в уполномоченные органы по выбору Заемодателя: либо в судебные органы по месту регистрации Заемодателя, либо в третейский суд по выбору Заемодателя. Может быть использована процедура взыскания Задолженности с Заемщика в порядке приказного производства (вынесение судебного приказа).

8.5. Во всем, что не предусмотрено настоящими Правилами, стороны будут руководствоваться действующим Законодательством Республики Казахстан.

8.6. Заемщик может распечатать пакет документов открыв личный кабинет на сайте www.zaumklik.kz.

Подпись заемщика _____